

C.TY TNHH LOGISTIK UNICORP VIỆT NAM
(100% vốn đầu tư nước ngoài của Canada)
CÔNG TY TUYỂN DỤNG

1. TRỢ LÝ QUẢN LÝ HÀNG (MERCHANDISER ASSISTANT) : 5 NGƯỜI

• **Mô tả công việc:**

- Theo dõi hàng, liên lạc với khách hàng để nắm bắt thông tin về hàng.
- Đặt mua nguyên phụ liệu, theo dõi đơn giao hàng đúng kế hoạch
- Phân chia nguyên phụ liệu theo nhu cầu sản xuất, nắm bắt nguyên phụ liệu về đúng kế hoạch và tiến độ sản xuất
- Các công việc phân công khác tại Trung tâm

• **Mức lương:** Từ 7-10tr / tháng

• **Thời gian làm việc:** Từ 8h đến 17h từ Thứ 2 đến Thứ 6

Lưu ý: Công ty sẽ đào tạo nhân viên trở thành 1 Merchandiser giỏi, chuyên nghiệp và tận tâm trong công việc.

2. NHÂN VIÊN THIẾT KẾ MẪU (PATTERN MAKER): 2 NGƯỜI

• **Mô tả công việc:**

- Thiết kế mẫu trên tài liệu kỹ thuật có sẵn.
- Vẽ mẫu trên phần mềm Gerber.
- Các công việc phân công khác tại Trung tâm

• **Mức lương:** Từ 8-15tr / tháng

• **Thời gian làm việc:** Từ 8h đến 17h từ Thứ 2 đến Thứ 7

CÁC CHIẾU KHÁC:

- Làm việc trong môi trường thoáng mát, sạch sẽ và chuyên nghiệp
- Các khoản trợ cấp ngoài lương:
 - + Phúc lợi công ty
 - + Phúc lợi xe: 500.000 /tháng
 - + Phúc lợi nhà ở: 300.000 /tháng (tùy vị trí công việc yêu cầu)
 - + Chế độ BHXH, BHYT, BHTN theo chế độ luật lao động VN
 - + Các chi phí phúc lợi khác theo quy định của công ty.
 - + Thưởng lương tháng 13 hàng năm
 - + Được tham gia các hoạt động văn hóa của Công ty

HÌNH THỨC CÔNG TY ANGIÊN P.V. TRỢ LÝ QUẢN LÝ HÀNG - NGƯỜI VIÊN NÀO QUAN TÂM SẼ LIÊN HỆ VÀ LÀM NGAY VÀ ĐÁP ỒN THEO YÊU CẦU CỦA CÔNG VIỆC.

Liên hệ : Ms Na – 0903.855.678 PHÒNG NHÂN SỰ - CTY TNHH LOGISTIK UNICORP VIỆT NAM

Lô B15-B16 Ngõ B2, Cụm CN - Tiểu khu Xuân Thi Sĩ 1, Học Môn, Tp. Hồ Chí Minh.